

IJSCLUB
„KENNEMER IJSBAAN”
ZEEWEG - CASTRICUM

SECRETARIS

R E G L E M E N T . -

- 1/ De Ysclub "Kennemer Ysbaan", gevestigd in de gemeente Castricum, stelt zich ten doel het bevorderen van het ysvermaak in het algemeen en het houden van wedstrijden.
- 2/ De vereeniging bestaat uit leden-hoofden van gezinnen en leden-alleenstaande personen.
- 3/ Het vereenigingsjaar loopt van 1 October tot 1 October.
- 4/ De contributie bedraagt voor leden-hoofden van gezinnen f 2,40 per jaar, voor leden-alleenstaande personen f 1,40.
- 5/ Bij het toetreden als lid is een entree verschuldigd van 50 ct. waarvoor een reglement wordt afgegeven.-
- 6/ De contributie wordt geïnd voor den 1sten November van het vereenigingsjaar. De leden, die in gebreke gebleven zijn, voor den 15den November hun contributie te voldoen, worden als lid geroyeerd en kunnen niet weer leden worden dan na betaling van twee gulden boven de verschuldigde contributie.
- 7/ Behalve door royement, houdt men op lid der vereeniging te zyn door schriftelijk bedanken bij den secretaris, voor het begin van het vereenigingsjaar.
- 8/ De leden benevens hun echtgenooten en kinderen beneden de leeftijd van 17 jaar van leden-hoofden van gezinnen hebben vrije toegang tot de banen van de vereeniging.
- 9/ De leden ontvangen bij het betalen van de contributie een insigne (gedrukt cartonnetje op naam van het lid gesteld), dat bij het betreden der banen en gedurende het verblijf op de banen zichtbaar gedragen moet worden. Dit insigne is strikt persoonlijk.
- 10/ Het bestuur kan, in bijzondere gevallen, ook van de leden entreegeld op de banen heffen.
- 11/ Niet-leden der vereeniging hebben, tegen entrees, vastgesteld door het bestuur, toegang tot de banen.
- 12/ Het bestuur heeft te allen tijde het recht, leden, die zich op eenigerlei wijze misdragen of in strijd handelen met het reglement, de toegang tot de banen te onttrekken.-

H E T B E S T U U R .

- 13/ Het bestuur bestaat uit vijf leden: voorzitter, secretaris, penningmeester, vice-voorzitter, vice secretaris.
De voorzitter leidt de vergaderingen en schrijft deze uit. De secretaris maakt verslag der vergaderingen, leidt de briefwissel-

●
SECRETARIS

ling der vereeniging en geeft telkenjare in de algemeene vergadering een resumée van de lotgevallen der vereeniging.

De penningmeester zorgt voor het bijhouden der boeken van de vereeniging, voor de inning der contributie en geeft telkenjare op de algemeene vergadering een resumée van de financieele toestand der vereeniging.-

- 14/ Uitgaven boven f 10,- behoeven de goedkeuring van het geheele bestuur.
- 14a/ Ieder jaar treedt een der bestuursleden af, het eerste jaar de voorzitter, daarna de secretaris, penningmeester, vice-voorzitter, vice-secretaris. De bestuursleden zijn herkiesbaar.
- 14b/ Het bestuur mag zich door door haar te benoemen commissies laten bijstaan.

V E R G A D E R I N G E N .

- 15/ Telkenjare in de maand October moet een ledenvergadering door het bestuur worden bijeengeroepen.
- 16/ Tot de ledenvergadering hebben slechts toegang de leden-hoofden van gezinnen en de leden-alleenstaande personen. Allen hebben stemrecht.
- 17/ De oproep tot de ledenvergadering moet een week voor de datum der vergadering door convocaties of door bekendmaking in de plaatselijke courant, plaats hebben, met vermelding der agenda. In spoedgevallen mag van deze bepaling worden afgeweken.
- 18/ Op een schriftelijk verzoek van 25 leden aan het bestuur moet het bestuur binnen 14 dagen een ledenvergadering uitschrijven.
- 19/ Voorstellen voor de ledenvergadering kunnen door de leden schriftelijk ingediend worden bij het bestuur, voor de dag der vergadering.

B E S T U U R S V E R G A D E R I N G .

- 20/ Bestuursvergaderingen worden zoo vaak als noodig door den voorzitter uitgeschreven, of op schriftelijk verzoek van twee leden van het bestuur aan den voorzitter, en dan binnen een week na ontvangst van dit verzoek.
- 21/ Voor het nemen van besluiten is het noodig dat ten minste drie bestuursleden aanwezig zijn.-

S T E M M I N G E N .

- 22/ Besluiten in bestuurs- en ledenvergaderingen worden genomen bij vol-ekte meerderheid van stemmen. Over personen wordt bij gesloten

●
SECRETARIS

briefjes gestemd, over zaken mondeling. Bij staking der stemmen om personen heeft herstemming plaats. Heeft bij herstemming weer staking der stemmen plaats, dan wordt geloot. Bij staking der stemmen over zaken wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.

G E L D M I D D E L E N .

- 23/ Kasgelden boven een bedrag van f 200.-- moeten rentegevend worden belegd.
- 24/ Uitgaven boven f 250.-- ineens behoeven de goedkeuring eener ledenvergadering.
- 25/ De boekhouding van den penningmeester wordt telkenjare in de week voor de jaarvergadering in October, door een kascommissie van twee leden, die ieder jaar in de ledenvergadering moet worden benoemd, nagezien. Van dit onderzoek wordt in de jaarvergadering verslag uitgebracht.
- 25a/ Wijzigingen in het reglement kunnen alleen op de ledenvergadering worden aangebracht, waarvoor twee derden van het aantal uitgebrachte stemmen noodig is.
- 25b/ Daalt het aantal leden tot 25, dan wordt de vereeniging ontbonden. De dan aanwezige gelden en bezittingen mogen nooit onder de leden verdeeld worden.

A L G E M E E N E B E P A L I N G E N .

- 26/ In alle gevallen, waarin het reglement niet voorziet, beslist het bestuur, behoudens beroep op een ledenvergadering.
- 27/ Dit reglement treedt onmiddellijk na goedkeuring door een ledenvergadering in werking.

Heden goedgekeurd in de ledenvergadering van 11 Februari 1935:

w.g. H. Broksma, voorzitter,
w.g. J. Chr.v.d. Sluis, secretaris.